

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
№ 385 от 26.08.2020г.
(приложение 1)

План работы
Управления образования
Администрации городского округа Лобня
Московской области

на 2020 - 2021
учебный год

г.о. Лобня, 2020 год

1. Общегородские мероприятия
2. Семинары, совещания, научно-практические конференции, и круглые столы

2.1. совещания при начальнике Управления образования;

2.2. совещания с директорами ОУ и заведующими ДОУ, заместителями директоров ОУ, с другими категориями педагогов

3. Взаимодействие с педагогической общественностью, населением

4. Комплексные и тематические проверки, изучение деятельности ОУ

1. Общегородские мероприятия Управления образования Администрации городского округа Лобня

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Августовская конференция педагогических работников	27 августа 2020 г.	Управление образования
2	Праздник « <i>День знаний</i> ».	1 сентября 2020 г.	методический кабинет, ОУ
3	День солидарности в борьбе с терроризмом.	4 сентября 2020 года	методический кабинет, ОУ
4	Единый день профилактики ДДТТ « <i>Детям Подмосковья – безопасность на дорогах</i> »	4 сентября 2020 года	Управление образования, методический кабинет, ОУ
5	Месячник безопасности	С 03.09.2020 по 01.10.2020 г.	Образовательные организации.
6	Единый День объектовых тренировок: « <i>Отработка практических навыков действий работников ОУ, обучающихся, воспитанников при возникновении чрезвычайных ситуаций</i> ».	сентябрь 2020 года	методический кабинет, ОУ.
7	Единый день здоровья. Городской урок ГТО	Сентябрь 2020 г.	Управление образования, ОУ

8	Марафон творческих программ агитбригад.	октябрь 2020 года.	Управление образования,ОГИБДД.
9	Ежегодная акция <i>«Наш лес. Посади свое дерево».</i>	сентябрь 2020 года.	Управление образования, ОУ
10	Единый день профилактики правонарушений и наркомании	сентябрь 2020 года	Образовательные учреждения.
11	Городская <i>Спартакиада школьников.</i> Участие в областной спартакиаде.	октябрь 2020 г.-апрель 2021 г.	Управление образования, ОУ
12	Участие в областном фестивале детско-юношеского творчества <i>«Юные таланты Московии»</i>	октябрь 2020 г.- май 2021 г.	ДДТ «Планета талантов» , ДЮЦ «Созвездие»
13	<i>День учителя</i>	02 октября 2020 г.	Управление образования, ОУ
14	Городской тур Всероссийской <i>предметной олимпиады школьников</i>	октябрь-декабрь 2020 г.	Методический кабинет, ОУ.
15	День народного единства.	04 ноября 2020 года.	Управление образования, ОУ
16	Городской конкурс чтецов	06 ноября 2020 г.	ДДТ «Планета талантов»
17	Городские <i>Рождественские чтения</i> в рамках XVI-х Московских областных образовательных Рождественских чтений «Молодёжь: свобода и ответственность»	декабрь 2020 года	Управление образования, лицей
18	Городское мероприятие <i>по профилактике злоупотребления ПАВ</i>	ноябрь 2020 года	Управление образования, ОУ
19	Международный <i>день прав человека</i>	10 декабря 2020 г.	Образовательные учреждения.
20	Елка Главы и поездка на Губернаторскую елку.	декабрь 2020 г. -январь 2021 г.	Управление образования, ОУ
21	Общешкольные родительские собрания	январь 2021 г.	Образовательные учреждения.
22	Городской конкурс <i>«Педагог года»</i>	Ноябрь- Декабрь 2020 г.	Управление образования, ОУ
23	Декада <i>правовых знаний</i>	с 20 по 29 ноября 2020 г.	Образовательные учреждения.

24	День воссоединения Крыма с Россией	18 марта 2021 года	Образовательные учреждения
25	Городская <i>краеведческая конференция «Ноосфера»</i> учащихся	апрель 2021 г.	МБОУ СОШ № 9
26	Городская <i>экологическая конференция</i> учащихся	март 2021 г.	Управление образования, ОУ
27	Городской <i>смотр-конкурс отрядов Юных Инспекторов Дорожного Движения</i>	апрель 2021 г.	Управление образования, ОУ
28	<i>«Перспективный проект»</i> , Защита исследовательских работ учащихся	апрель 2021 г.	Методический кабинет, ОУ
29	Всемирный <i>День здоровья</i>	07 апреля 2021 г.	Образовательные учреждения.
30	<i>Вахта памяти.</i>	04 апреля -9 мая 2021 г.	Управление образования, ОУ
31	<i>Праздник посвященный Дню Победы в ВОВ.</i>	9 мая 2021 г.	Образовательные учреждения.
33	Праздник «Последний звонок»	25 мая 2021 г	Управление образования, ОУ
34	Участие в областном слете-соревновании детско-юношеского движения <i>«Школа безопасности»</i> между учащимися общеобразовательных учреждений	май 2021 г.	Управление образования, ОУ
35	Прием Главой Администрации г.о. Лобня выпускников 11-х классов школ, награжденных золотой медалью <i>«За особые успехи в учении»</i>	июнь 2021 г.	Управление образования, ОУ

2. Совещания, семинары, научно-практические конференции и круглые столы

2.1 совещания при начальнике Управления образования

№ п/п	Тема	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1.	О планировании работы Управления на 2020-2021 учебный год	21.08.2020	Управление образования	Зиновьев В.А, заместители начальника УО. специалисты
2.	1.Об утверждении графика проверок ОУ; 2.О сроках сдачи объёмных показателей, тарификации, учебных планов	03.09.2020	Управление образования,	Дорофеева Н.М. Акимова А. А. Осьмушкина О.А.
3.	О подготовке и проведении торжественного собрания, посвящённого Дню учителя	18.09.2020	Управление образования	Дорофеева Н.М.
4.	О результатах сдачи отчёта ОО-1 учреждениями	16.10.2020	Управление образования	Акимова А. А.
5.	О выполнении целевых показателей 2020 г.	26.10.2020	Управление образования	Специалисты УО
6.	Результаты проведения социально-психологического тестирования обучающихся	30.10.2020	Управление образования, ОУ	Юрасова Л.Ю.
7.	О работе ОУ в РСЭМ	10.11.2020	Управление образования, ОУ	Акимова А.А.
8.	Об обеспечении учебниками и учебными пособиями обучающихся ОУ	26.11.2020	Управление образования	Соловых Н.К.
10.	О проведении текущих проверок деятельности ОУ	24.12.2020	Управление образования, ОУ	Дорофеева Н.М. Кирюхова В.С. Магина И. Г.
11.	О работе ОУ в Школьном портале	15.01.2021	Управление образования,	Акимова А.А.
12.	О соблюдении режима работы в ДОУ	28.01.2021	Управление образования,	Дорофеева Н.М.
13.	О проведении диагностических работ обучающихся	16.03. 2021	Методический кабинет	Клевцова Н.Ю.
14.	О работе с сайтами в образовательных учреждениях	25.02.2021	Управление образования	Левшанов М.А.
16.	О ходе подготовки к ГИА-9 в 2021 году	25.03.2021	Управление образования	Акимова А. А. Цень И.С.
17.	О ходе подготовки к ГИА-11 в 2021 году	08.04.2021	Управление образования	Акимова А. А. Цень И. С.
18.	Об эффективном расходовании средств на оснащение предметно-развивающей среды в ДОУ	22.04.2021	Управление образования	Нивина Н. С.

19.	О приёме ОУ города к новому учебному году	10.05.2021	Управление образования,	Зиновьев В.А. Кирюхова В.С.
20.	О подготовке плана работы Управления образования на 2020-2021 учебный год	август.2020	Управление образования	Зиновьев В.А.

2.2 семинары и совещания с руководителями, с другими категориями работников

№ п/п	наименование	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1	Совещания с руководителями ОУ	ежемесячно	Управление образования, ОУ	Зиновьев В.А.
2	Совещание с зам.руководителей по учебно-воспитательной работе;	По плану общерайонных мероприятий	Управление образования, ОУ	Методический кабинет Дорофеева Н.М.
3	Совещание с классными руководителями и учителями-предметниками	по графику ГМО	Управление образования, ОУ	Контиевская М.А.
4	Совещание с различными категориями работников, участвующих в процедуре ГИА-9,11	ноябрь 2020-май 2021 г. (по плану)	Управление образования, ОУ	Акимова А. А. Цень И. С.
5	Совещание по подготовке и проведению конкурса педагогического мастерства «Педагог года»	ноябрь 2020 г.	Методический кабинет	Контиевская М.А.
6	Цикл совещаний с руководителями ОО «Об оценке деятельности руководителей общеобразовательных учреждений	Ноябрь 2020 - апрель 2021	Управление образования	Дорофеева Н.М. Акимова А.А.
7	Совещание с руководителями летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей	май 2021 года	Управление образования	Дорофеева Н.М.

3. Взаимодействие с педагогической общественностью, населением

№ п/п	наименование	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1	Организация «Горячей линии» по вопросам образования	ежеквартально	Управление образования	Зиновьев В.А, Дорофеева Н.М., Акимова А. А., специалисты УО.
2	Организация приема граждан по различным вопросам	В течение года	Управление образования	Зиновьев В.А, Дорофеева Н.М., Акимова А. А., специалисты УО.
3	Публикации в СМИ по вопросам образования; подготовка информации для сайта администрации	В течение года	Управление образования	Зиновьев В.А, Дорофеева Н.М., Акимова А. А., специалисты УО.
4	Рассмотрение письменных обращений и жалоб	В течение года	Управление образования	Специалисты УО
5	Размещение информации на сайте Управления образования	В течение года	Управление образования	Специалисты УО

4. Комплексные и тематические проверки, изучение деятельности ОУ:

№ п/п	Темы проверок	ОУ	Сроки проведения	Ответственный, Результат проверки
1.	Проверка готовности образовательных учреждений к новому учебному году	Все ОУ	Июль 2020 г.	Кирюхова В.С. Магина И. Г.
2.	Подготовка ОУ к началу отопительного сезона	Все ОУ	Август-сентябрь 2020 г.	Магина И. Г. (акты готовности ОУ)
3	Проверка готовности ОУ к летней оздоровительной кампании	Школы, учр-я допобразования	Март 2021 г.	Кирюхова В.С. Магина И. Г.
4.	Приемка ОУ к началу нового 2020-2021уч.г.	Все ОУ	июль 2020 г.	Зиновьев В.А., Кирюхова В.С.
5.	Проверка организации питания в ОУ	Все ОУ	Октябрь 2020 г.	Роспотребнадзор, УО

№ п/п	План работы методического кабинета		
	Содержание работы	Период подготовки	Ответственные, исполнители
1. Информационно-методическая работа			
1	Анализ и планирование на год.	Август 2020 г.	Контиевская М.А.
2	Осуществление справочно-информационного обслуживания и оказание информационных услуг для различных категорий педагогических работников.	В течение года	Контиевская М.А., Клевцова Н.Ю.
3	Согласование учебных планов ОУ на новый учебный год.	Август 2020	Контиевская М.А., Клевцова Н.Ю.
2. Организация контроля и качества освоения обучающимися образовательных программ учащимися общеобразовательных учреждений.			
1.	Осуществление контроля качества образования в соответствии с государственными стандартами.	Декабрь 2020 - май 2021	Контиевская М.А., руководители ГМО
2.	Анализ результатов текущего контроля успеваемости	Январь-июнь 2021	Контиевская М.А.
3.	Проведение в общеобразовательных организациях ВПР с 4-х по 11 классы классах.	Октябрь 2020, апрель 2021г.	Клевцова Н.Ю.
4.	Проведение диагностических работ в 7 и 9 классах по математике.	Сентябрь-октябрь 2020г.	Клевцова Н.Ю.
5.	Заседания ГМО по вопросу проведения мониторинговых работ, их структуре и принципах отбора заданий с целью оценки динамики качества обучения.	Август 2020г., март 2021г.	Руководители ГМО
6.	Участие в семинарах, вебинарах, конференциях, проводимых АСОУ по вопросам качества образования.	В течение года	Контиевская М.А. руководители и педагоги ОУ
7.	Проведение региональных диагностических работ по учебным предметам	Сентябрь – октябрь 2020г., март 2021г.	Клевцова Н.Ю.
3. Изучение состояния образовательного процесса и оказание методической помощи			
1	Подготовка к проведению августовской конференции	август 2020 года	Контиевская М.А., Клевцова Н.Ю., Соловых Н.К.
2	Изучение состояния преподавания отдельных предметов	В течение года	Контиевская М.А.
3	Изучение состояния управленческой деятельности	В течение года	Контиевская М.А.
4. Работа по повышению качества образования в школах с низкими результатами обучения .			

1.	Организация деятельности по развитию наставничества в педагогическом процессе (среди педагогов и над учащимися, и над молодыми специалистами).	В течение года	Контиевская М.А., ОУ.
2.	Разработка перспективных планов повышения квалификации педагогических работников направленных на (учительский рост, устранение проблемы «выгорания» и выравнивание).	Октябрь- ноябрь 2020г., апрель- май 2021г.	Клевцова Н.Ю.
3.	Оказание поддержки руководителей неэффективно работающих школ посредством информационной литературы, семинаров, конференций, выездных мастер-классов.	В течение года	Контиевская М.А., Клевцова Н.Ю.

5. Совершенствование непрерывного образования педагогических кадров города

1.	Разработка методических рекомендаций по различным педагогическим проблемам.	Ноябрь 2020г.	Контиевская М.А.
2.	Планирование заседаний ГМО учителей-предметников, психологов и кл. руководителей, составление тематического план работы ГМО.	Сентябрь 2020г.	Контиевская М.А.
3.	Участие педагогов района в областных семинарах, совещаниях, тренингах по проблемам профильного обучения, воспитания и допобразования, экспериментальной деятельности, путям и проблемам внедрения ФГОС НОО, ФГОС ООО, в семинарах кл. руководителей.	В течение года	Контиевская М.А.
4.	Обобщение и распространение актуального педагогического опыта педагогов школ города	В течение года	Контиевская М.А. руководители ГМО
5.	Организация работы мастер-классов в рамках ГМО.	В течение года по отдельному графику	Контиевская М.А.
6.	Проведение ГМО учителей - предметников с анализом итогов результатов ЕГЭ и организация подготовки учащихся	В течение года по отдельному графику	Контиевская М.А. Цень И. С.
7.	Координации деятельности Ассоциации молодых педагогов	В течение года	Контиевская М.А.

6. Проведение областных и районных олимпиад, конкурсов, смотров

1.	Создание нормативно-правовой базы, относящейся к положениям проведения и участия в областных и районных конкурсах, смотрах, олимпиадах	В течение года	Клевцова Н.Ю.
2.	Проведение районных мероприятий, конкурсов, соревнований	В течение года	Клевцова Н.Ю.
3.	Подготовка к областным семинарам, конкурсам, смотрам, форумам	В течение года	Клевцова Н.Ю.

7. Организация воспитательной работы с образовательными учреждениями.

1.	Организация и проведение муниципальных этапов различных творческих конкурсов и мероприятий	В течение года.	Контиевская М.А.
2.	Проведение тематических совещаний с заместителями директоров по воспитательной работе и руководителями ГМО.	В течение года.	Контиевская М.А.
3.	Посещение мероприятий, организованных на базе образовательных учреждений.	В течение года.	Контиевская М.А.

8. Организация методического сопровождения и обеспечения учебно-методическими пособиями ОУ.

1.	Обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений.	В течение года	Соловых Н.К.
2.	Проведение информационно-библиографической работы по актуализации учебных пособий.	В течение года	Соловых Н.К.
3.	Формирование общей заявки на учебно-педагогическую и учетно-бланочную документацию для образовательных учреждений	Февраль-март	Соловых Н.К.
4.	Организация подписной кампании Управления образования и ОУ	Каждое полугодие.	Соловых Н.К.
5.	Обеспечение функционирования библиотек в образовательных организациях	В течение года	Соловых Н.К.
6.	Ознакомление с представителями и предложенной продукцией издательств.	Январь-март	Соловых Н.К.

9. Организация методического сопровождения дистанционного образования детей-инвалидов

1	Организация дистанционного образования детей-инвалидов	В течение года	Юрасова Л. Ю.
2	Участие педагогов района в областных семинарах, совещаниях, тренингах по проблемам дистанционного обучения инвалидов	В течение года	Клевцова Н.Ю.
3	Осуществление контроля за реализацией программы «Доступная среда» в образовательных организациях	В течение года	Кирюхова В.С.
4	Формирование и ведение банка данных детей-инвалидов и детей с ОВЗ в образовательных организациях.	Сентябрь 2020г.	Юрасова Л. Ю.
5	Организация и проведение конкурсов для детей –инвалидов и детей с ОВЗ.	В течение года	Дорофеева Н.М.
6	Организация работы по оформлению документации для получения детьми-инвалидами стипендии Губернатора Московской области	Октябрь 2020г.	Акимова А. А.

7	Участие педагогов обучающихся детей-инвалидов в областных семинарах, совещаниях.	В течение года	Клевцова Н.Ю.
10. Организация деятельности по мониторингу официальных сайтов ОО			
1.	Мониторинг сайтов общеобразовательных учреждений: наполнение сайтов информацией об образовательном учреждении, наполнение новостями; внесение информации о проведенных проверках; добавление на сайты документов.	В течение года	Левшанов М.А.
2.	Работа с администраторами сайтов.	В течение года	Левшанов М. А.
3.	Информационное сопровождение и контроль наличия на сайтах информации, обязательной к размещению.	В течение года	Левшанов М.А.
4.	Подготовка отчетности для Министерства по образованию Московской области по наполнению сайтов	в течение года	Левшанов М. А.
5.	Оказание помощи администраторам ОО в решении вопросов, связанных с работой сайтов	В течение года	Левшанов М.А.
Организация деятельности по координации работы и мониторингу систем государственных услуг (Школьный портал, ИСКО, Контингент и др.)			
1	Еженедельный мониторинг по работе ОО в системе Школьный портал	еженедельно, в течение уч.г.	Акимова А.А., Левшанов М.А.
2.	Техническая поддержка и сопровождение администраторов систем государственных услуг в ОО	в течение года	Левшанов М.А.
3.	Подготовка отчетности для Министерства по образованию Московской области	в течение года	Акимова А.А. Левшанов М.А.
4.	Информационная поддержка администраторов систем государственных услуг в ОО	в течение года	Акимова А.А. Левшанов М.А.

5.	Контроль за работой преподавателей ОО в системе ШП	ежедневно	Левшанов М.А.
12. Организация и проведение совещаний, семинаров, проверок			
1.	Подготовк к летней оздоровительной кампании 2020 года	февраль 2021	Дорофеева Н.М.
2.	Получение разрешений на открытие лагерей дневного пребывания на базе ОУ в контролирующих органах	апрель 2021	Дорофеева Н.М., руководители ОУ
3.	Проведение совещаний по организации летних оздоровительных лагерей	май 2021	Дорофеева Н.М., Магина И. Г.
4.	Получение Санэпидзаключений к открытию лагерей дневного пребывания при ОУ	май 2021	Магина И. Г.
5.	Участие в совещаниях в Министерстве социального развития МО	в течение года	Дорофеева Н.М.
6.	Контрольные мероприятия и проверки лагерей дневного пребывания	июнь 2021	Дорофеева Н.М., Магина И. Г.
7.	Закупка и выдача путевок в лагеря Краснодарского края и Республики Крым за счет субвенции Минсоцразвития МО	февраль-август 2021	Дорофеева Н.М., Нивина Н. С.
8.	Закупка и выдача путевок в лагеря военно-патриотической направленности за счет субвенции Минсоцразвития МО	февраль-август 2021	Дорофеева Н.М. Нивина Н. С.
9.	Подготовка и сдача отчетности в Минсоцразвития МО по оздоровительной кампании	ежемесячно	Дорофеева Н.М., Нивина Н. С.

План воспитательной работы на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	Основные направления	Сентябрь				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Гражданско-патриотическое воспитание	1 сентября – классный час по проблеме раздельного сбора отходов				Дорофеева Н.М. Руководители ОУ,
2.	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса	Единый день профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Детям Подмосковья-безопасность на дорогах». Всероссийский открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности». День солидарности в борьбе с терроризмом. 14-я годовщина трагических событий в Беслане				Дорофеева Н.М. Руководители ОУ, Магина И. Ю.
3.	Спортивно-оздоровительная работа		«Единый день здоровья». Всероссийский урок «Готов к труду и обороне»		- Районная Спартакиада учащихся. 1 этап – осенний кросс.	Руководители ОУ Лучникова И.М.

4.	Работа по профилактике правонарушений и злоупотребления ПАВ среди подростков. Правовое воспитание.		11 сентября 2020 г. Всероссийский день трезвости		-Единый день профилактики правонарушений и наркомании.	Юрасова Л.Ю. Руководители ОУ
5.	Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей	Международный день распространения грамотности (08.09.2020)				Руководители ОУ,
№ п/п	Основные направления	Октябрь				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей	Международный день пожилых людей (01.10.2020) Международный день учителя (02.10.2020)	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Международный день школьных библиотек (27.10.2020)		Методический кабинет, Руководители ОО,
2	Взаимодействие семьи и школы в организации воспитательной работы и обучении детей;				Общешкольные родительские собрания	Образовательные организации.
3	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса	Всероссийский тематический урок «День гражданской обороны»			Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет	Руководители ОУ, Акимова А.А. Левшанов М.А.

№ п/п	Основные направления	Ноябрь				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Духовно-нравственное воспитание				Городские Рождественские чтения в рамках XVI-х Московских областных образовательных Рождественских чтений на тему: «Молодежь: свобода и ответственность»	методический кабинет, руководители ОУ, МБОУлицей
2.	Работа по профилактике правонарушений и злоупотребления ПАВ среди подростков		Научно-практическая конференция по профилактике злоупотребления ПАВ	Международный день толерантности (16.11.2020 г.)		Управление образования, Юрасова Л.Ю.
3.	Гражданско-патриотическое воспитание	День народного единства. (04.10.2020)				методический кабинет, ОУ.
4.	Спортивно-оздоровительная работа	2 этап – соревнования по мини футболу	Муниципальный этап областного конкурса чтецов	Командное Первенство по шахматам среди школьников		Дорофеева Н.М., Лучникова И.М.
№ п/п	Основные направления	Декабрь				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4/5 неделя	
1.	Правовое воспитание	Тематический урок информатики в рамках всероссийской акции «Час кода» . День прав человека (10.12.2020)	День конституции РФ 12.12.2020 г.			Руководители ОУ, Дорофеева Н.М.

2.	Художественно-эстетическое воспитание				Елка Главы	Методический кабинет, ДДТ «Планета талантов», ДЮЦ «Созвездие»
3.	Спортивно-оздоровительная работа		Соревнования между гор. школами по баскетболу			Лучникова И.М.
4	Гражданско-патриотическое воспитание	День Неизвестного Солдата (03.12.2020 г.)	День Героев Отечества (09.12.2020)			Руководители ОО, Дорофеева Н.М.
5	Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей	Международный день инвалидов (03.12.2020)				Руководители ОО,
№ п/п	Основные направления	Январь				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Взаимодействие семьи и школы в организации воспитательной работы и обучении детей			Общешкольные родит. собрания		Руководители ОО,
2.	Правовое воспитание				Декада правовых знаний	Руководители ОО
3.	Художественно-эстетическое воспитание		Организация поездки учащихся на елку губернатора			Дорофеева Н.М. Руководители ОО
4.	Гражданско-патриотическое воспитание				Международный день памяти жертв Холокоста; День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (27.01.2021)	Дорофеева Н.М. Руководители ОО

5.	Организационно-методическое сопровождение образовательных учреждений				Совещание заместителей директоров по воспитательной работе.	Дорофеева Н.М. Методический кабинет.
№ п/п	Основные направления	Февраль				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Гражданско-патриотическое воспитание	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (02.02.2021)	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. 15.02.2021 г.		День защитника Отечества	Дорофеева Н.М. Методический кабинет.
2.	Спортивно-оздоровительное воспитание	Соревнования в рамках районной спартакиады (лыжные соревнования)	Зимняя Спартакиада призывной и допризывной молодежи «Защитник Отечества – 2021»		- Проведение муниципального этапа «Президентских спортивных игр»; - Зональный этап соревнований «Веселые старты» среди команд общеобразовательных организаций на призы Губернатора среди 5 и 6-х классов	Дорофеева Н.М., Лучникова И.М.
3.	Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей	День Российской науки (08.02.2021) 186 лет со дня рождения Д.И. Менделеева		Международный день родного языка (21.02.2021)		Методический кабинет, Руководители ГМО
№ п/п	Основные направления	Март				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Духовно-нравственное воспитание	Праздник Широкой Масленицы на базе МБОУ СКОШ	Муниципальный этап конкурса юных чтецов «Живая	День воссоединения Крыма с Россией.	Городская краеведческая конференция учащихся	Методический кабинет, Руководители ГМО МБОУ СКОШ,

			классика»		- Неделя музыки для детей и юношества	
--	--	--	-----------	--	---------------------------------------	--

2.	Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей	Международный женский день 08.03.2021	Муниципальная конференция проекто - исследовательских работ обучающихся 5-11 классов "Старт в науку" на базе МБОУ лицей		Городская экологическая конференция учащихся	Методический кабинет, руководители ОО
3.	Спортивно-оздоровительное воспитание		5 этап районной спартакиады школьников – соревнования по волейболу.	муниципальный этап «Президентских спортивных состязаний»		Лучникова И.М.
4.	Работа по профилактике правонарушений и злоупотребления ПАВ среди подростков	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом 01.03.2021г.	Муниципальный этап областного смотра-конкурса «Права человека - глазами ребенка» на базе МОУ СОШ №4			Юрасова Л.Ю. Методический кабинет
№ п/п	Основные направления	Апрель				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Формирование современного научного мировоззрения и системы базовых ценностей		Мероприятие для учащихся начальных классов «Экологическая тропа» на базе МБОУ СОШ №1	«Перспективный проект «Исследователь 21 века» – 2021» на базе МОУ СОШ № 9		Руководители ОУ, МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ № 9, методический кабинет.

2.	Спортивно-оздоровительное воспитание		Всемирный день здоровья (07.04.20201)	6-этап районной спартакиады школьников – соревнования на четырехборью.	- Проведение муниципального этапа «Президентский спортивных состязаний». - Детский фестиваль футбола «Кожаный мяч» - Спортивный праздник, посвященный Единному дню ГТО	Лучникова И.М.
3.	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса		Районный смотр-конкурс отрядов ЮИД		День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ. 30.04.2021 г.	Юрасова Л.Ю. Методический кабинет, Магина И. Г.
4.	Гражданско-патриотическое воспитание		12 апреля – тематические классные часы, посвященные Дню космонавтики		Районная спортивно-патриотическая игра «Зарничка», посвященная Дню Победы.	Методический кабинет
5	Художественно-эстетическое воспитание		Городской конкурс «Творческий олимп» на базе МБОУ СОШ № 2	Городские «Литературные романовские чтения» на базе МБОУ СОШ № 3 им. Героя Советского Союза В. А. Борисова		методический кабинет, руководители ОУ

№ п/п	Основные направления	Май				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Гражданско-патриотическое воспитание	Вахта памяти – посвященная, Победе в ВОВ.				Руководители ОУ методический кабинет.
2.	Духовно-нравственное воспитание			День славянской письменности и культуры (24.05.2021)	1033 лет Крещения Руси	методический кабинет, Руководители ОУ,
3.	Художественно-эстетическое воспитание					
4.	Обеспечение безопасности участников образовательного процесса	Участие в областном слете «Школа безопасности»				Магина И. Г.
№ п/п	Основные направления	Июнь				Ответственные
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	
1.	Гражданско-патриотическое воспитание	День защиты детей.	День России.	День памяти и скорби - день начала ВОВ.		Дорофеева Н.М. Руководители ОУ
2.	Итоги прошедшего учебного года				Торжественный прием медалистов ОУ Главой города	Дорофеева Н.М. Актмова А. А.

**План организации работы по профилактике
безнадзорности, правонарушений и употребления ПАВ среди обучающихся**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
Организация деятельности по профилактической работе			
1.	Планирование работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления ПАВ на текущий учебный год во взаимодействии с другими органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	Сентябрь 2020 г.	Юрасова Л.Ю., ОУ
2.	Организация работы по выявлению детей, не обучающихся в учреждениях основного общего образования по разным социальным причинам, по состоянию здоровья, а также детей, подлежащих приему в первый класс в 2020-2021 учебном году; ведение статистического учета.	В течение года	Юрасова Л.Ю., ОУ
3.	Учёт детей, подлежащих приёму в 1 классы в 2021-2022 учебном году	Сентябрь 2020 г.	Акимова А.А., ОУ
4.	Организация работы по выявлению детей, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине и принятие мер к получению ими основного образования.	Ежемесячно	Юрасова Л.Ю., ОУ
5.	Персонифицированная сверка данных о несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета (ВШУ, КДН и ЗП)	1 раз в четверть	Юрасова Л.Ю., ОУ, социальные педагоги
6.	Учет обучающихся, отчисленных из образовательных организаций.	Ежемесячно	Юрасова Л.Ю., ОУ, социальные педагоги
7.	Подготовка и предоставление отчета по организации всеобуча в соответствии с установленной формой.	Ежемесячно	Юрасова Л.Ю., ОУ, социальные педагоги
8.	Подготовка и предоставление сводного отчета по всеобучу в Министерство образования Московской области	до 5 числа ежемесячно	Юрасова Л.Ю.
9.	Информирование КДН и ЗП, Министерство образования Московской области о детях, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине	В течение года	Юрасова Л.Ю.
10.	Осуществление контроля за организацией индивидуальной профилактической работы с обучающимися, не посещающими учебные занятия, находящимися в социально-опасном положении, состоящими на учете за бродяжничество, правонарушения, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации	В течение года	Юрасова Л.Ю., ОУ, социальные педагоги
11.	Предоставление отчетов по приказу Министерства образования Московской области от 09.07.2010 № 1570 «Об оперативном информировании Министерства образования Московской области о несовершеннолетних, совершивших преступления и иные правонарушения, обучающихся в государственных образовательных учреждениях Московской области	2 раза в год (на 01.04 и 01.10 текущего года)	Юрасова Л.Ю., ОУ, социальные педагоги
12.	Организация работы и анализ занятости детей и подростков во внеурочное и каникулярное время.	В течение года	Юрасова Л.Ю., ОУ, социальные

			педагоги, методический кабинет
13.	Организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска» в летний период	июнь-август 2021	ОУ
Организация и проведение мероприятий с обучающимися, родителями, педагогами.			
1	Проведение ежеквартальной межведомственной профилактической акции «Здоровье – твоё богатство» (далее – Акция) с привлечением представителей органов системы профилактики.	В течение года по графику - с 03 по 08 сентября 2020 года; - с 19 по 24 ноября 2020 года; - с 08 по 14 апреля 2021 года; - с 04 по 09 июня 2021 года (в летних оздоровительных лагерях)	ОУ, методический кабинет, Магина И. Ю.
2.	Организация и проведение профилактических <i>Акций</i> : - «Как прекрасен этот мир, посмотри!» (посвященной Дню трезвости в России (11 сентября); - «Уважение различий» (посвященной Всемирному дню толерантности (16 ноября); - «Меняю сигарету на конфету!» (посвященной Международному дню отказа от курения (ежегодно 3-ий четверг ноября); - «Кто, если не я?» (посвященной Международному дню добровольцев (волонтеров) - 5 декабря); - «Альтернатива» (посвященной Международному дню борьбы с наркоманией и наркобизнесом (1 марта); - «Ради жизни на земле» (посвященной Всемирному дню Земли, Всемирному дню воды (20 марта); - «Быть здоровым – это модно!» (посвященной Всемирному дню здоровья (7 апреля); - «Чистые легкие» (посвященной Всемирному дню без табака (31 мая); - «Ради жизни на земле» (посвященной Дню защиты детей (1 июня); - Акция «Краски жизни» (посвященной Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и		ОУ

	их незаконного оборота (26 июня)		
5.	Распространение методических рекомендаций «Памяток для родителей» по различным трудным вопросам воспитания	В течение года	Юрасова Л.Ю., ОУ
6.	Создание клубов матерей, отцов, бабушек и дедушек на базе школ с целью активизации родительской общественности	В течение года	ОУ
7.	Организация работы школьных Советов профилактики	В течение года	ОУ
8.	Организация социально-психологического тестирования обучающихся 13-18 лет на предмет выявления «группы риска», склонных к употреблению ПАВ	Сентябрь-ноябрь 2020 г.	Юрасова Л.Ю., соц. педагоги ОУ
9.	Подготовка к проведению профилактического медицинского осмотра обучающихся на раннее выявление употребления ПАВ	По запросу Лобненской ЛЦГБ	Юрасова Л.Ю. Магина И. Г.
10.	Районная научно-практическая конференция учащихся, педагогов и родителей по профилактике злоупотребления ПАВ	Ноябрь 2020г.	Юрасова Л.Ю.
11.	Организация работы по профилактическим программам: а) Программа Общероссийской общественной организации «Общее дело» - «Здоровая Россия – общее дело»; б) «Разговор о правильном питании»; в) «Все цвета, кроме черного...»; г) «Мой выбор». д) Реализация школьных профилактических программ.	В течение года	ОУ
12.	Проведение классных и общешкольных родительских собраний на темы профилактики с участием специалистов Управления образования и специалистов субъектов профилактики (КДН и ЗП, ОМВД, соц. защита, Управление культуры, Комитет по физической культуре и спорту, здравоохранение, священнослужители и др.): - «Ответственное родительство»; - «Роль родителей в профилактике зависимостей»; - «Атмосфера жизни семьи как фактор физического и психического здоровья ребёнка»; - «Дети во всём подражают взрослым»; - «Формирование здоровых детско-родительских отношений»; - «Семья и школа - партнёры в воспитании детей» и т.п.	В течение учебного года по графикам образовательных организаций (не реже 1 раза в полугодие)	ОУ
13.	Организация муниципального этапа областного конкурса коллективных детских творческих работ в рамках профилактической программы «Разговор о правильном питании»	Февраль 2021	ОУ
14.	Организация питания детей из многодетных и малообеспеченных семей	В течение года	ОУ
15.	Декада правовых знаний	Январь 2021	ОУ
16.	Проведение муниципального этапа областного конкурса «Права человека глазами ребенка».	Февраль 2021	ОУ

17.	Проведение мероприятий, направленных на укрепление института семьи, улучшение демографической ситуации в Московской области: - «Где тебя любят, понимают и ждут»; - «Моя семья – моя радость!»; - «Знамя семьи – Любовь!»; - «15 мая - Международный день семьи»; - «День отца» (3-е воскресенье июня); - «День Матери» (последнее воскресенье ноября); - «Семейные ценности».	В течение года	ОУ
18.	Организация психолого-педагогического сопровождения детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение года	ОУ
19.	Проведение просветительской работы с населением г.о. Лобня Московской области с использованием средств массовой информации, включая интернет-технологии, социальную рекламу (изготовление рекламных щитов, баннеров, листовок, плакатов), по противодействию жестокому обращению с детьми, распространение информации о способах ненасильственных коммуникаций, способах выявления и реагирования в случае жестокого обращения с детьми	В течение года	ОУ
20	Организация индивидуальных консультаций для родителей с установлением Дня консультаций в образовательной организации и в Управлении образования	По графикам ОО и Методического кабинета	ОУ
21.	Организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение года	ОУ
22.	Анализ количества правонарушений, совершаемых обучающимися в районе, и мер по их предупреждению и профилактике	1 раз в четверть	ОУ
Организация взаимодействия с субъектами профилактики			
1.	Взаимодействие в течение учебного года с КДН и ЗП, ОДН, органами опеки и попечительства и другими органами и организациями системы профилактики	В течение года	Юрасова Л.Ю.
2.	Участие в заседаниях КДН и ЗП	По плану КДН и ЗП	Юрасова Л.Ю.
3.	Совместная работа с учреждениями дополнительного образования, культуры, спорта, общественными организациями по вовлечению детей во внеурочную досуговую деятельность	В течение года	Дорофеева Н.М. Юрасова Л.Ю.
4.	Участие в мероприятиях профилактической направленности, проводимых Управлением культуры, спорта, делам молодежи и туризму.	В течение года	Дорофеева Н.М. Юрасова Л.Ю.
5.	Участие в межведомственных операциях «Подросток», «Семья» и др.	В течение года	Дорофеева Н.М. Юрасова Л.Ю.

План работы. Общее образование и педагогическая деятельность

I. Организация и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников муниципальных ОУ			
1.1.	Организация подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов (по особому плану)	В течение года	Акимова А. А. Цень И. С.
1.2	Составление отчета по организации и проведению итоговой аттестации выпускников 9 классов (ГАСУ)	По срокам ГАСУ	Акимова А. А. Цень И.С.
Работа с бланками документов об уровне образования			
1.3.	Организация работы по обеспечению образовательных организаций бланками документов об уровне образования	Ноябрь 2020г. – апрель 2021г.	Руководители ОУ Акимова А. А.
II. Работа по лицензированию и аккредитации образовательных организаций			
2.1.	Ведение банка данных по лицензированию и аккредитации ОО	В течение года	Акимова А. А.
2.2.	Консультирование руководителей ОО по вопросам оформления документов для переоформления лицензий и Свидетельств о государственной аккредитации	В течение года (при необходимости)	Акимова А. А.
III. Всеобуч			
3.1.	Организация работы по контролю за ликвидацией учащимися академической задолженности в 2020-2021 учебном году	В течение года	Акимова А. А. Руководители ОУ
3.2.	Составление статистического отчета № 1-НД «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7-18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях»	Октябрь 2020г.	Юрасова Л.Ю. Руководители ОУ
3.3.	Взаимодействие с субъектами профилактики беспризорности и безнадзорности по вопросам всеобуча	В течение года	Юрасова Л.Ю. Руководители ОУ
3.4.	Проведение мониторинга «Результаты успеваемости в 2020-2021 учебном году»	Июнь 2021 г.	Акимова А. А.
IV. Кадровая работа			
4.1	Формирование кадрового резерва и координация работы по повышению его квалификации	В течение года	Дорофеева Н.М. Клевцова Н.Ю. Руководители ОУ
4.2	Проведение тарификации педагогических работников и определение преподавательской нагрузки руководителей ОО	Май- сентябрь 2020г.	Осьмушкина О.А.
4.3	Сбор данных по предварительной потребности в педагогических кадрах	Сентябрь 2020 г. Декабрь 2020 г. Март 2021 г. Июнь 2021 г.	Акимова А. А.
4.4	Работа с трудовыми книжками работников, ведение личных дел сотрудников Управления образования и руководителей ОУ	В течение года	Шайдарова Е.Г.
4.5	Оформление трудовых договоров и дополнительных соглашений	В течение года	Шайдарова Е.Г.

4.6	Ведение воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, составление отчетности по воинскому учету в Министерство образования Московской области и военный комиссариат	В течение года	Шайдарова Е.Г.
4.7.	Организация работы по проведению оценки деятельности руководителей образовательных организаций	Июнь-август 2021	Дорофеева Н.М. Акимова А.А.
4.8.	Организация работы по аттестации руководящих и педагогических работников образовательных организаций г.о. Лобня	В течение года	Контиевская М.А.
4.9.	Участие в подготовке и проведении призыва на военную службу (член призывной комиссии)	Октябрь-декабрь 2020 г Май-июль 2021 г.	Юрасова Л.Ю.
4.11	Составление и утверждение графика отпусков руководителей ОУ и сотрудников Управления образования	Декабрь 2020 г.	Шайдарова Е.Г.
4.12	<i>Проведение тематических проверок ОО по вопросам соблюдения трудового законодательства:</i>		
4.13.	Проведение семинаров для координаторов по аттестации педагогических кадров	Февраль 2020	Контиевская М.А.
4.14	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам соблюдения трудового законодательства	В течение года	Шайдарова Е.Г.
4.15	Организация работы по предоставлению руководителями ОУ города сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и размещение сводной информации на официальном сайте Управления образования	По мере необходимости, апрель 2021г.	Шайдарова Е.Г.
4.16	Ведение базы данных личного состава работников образовательных организаций г.о. Лобня	В течение года, сентябрь-октябрь 2020г.	Клевцова Н.Ю.
4.17	Выдача справок о настоящей и прошлой трудовой деятельности работников для представления в другие учреждения	В течение года	Шайдарова Е.Г. Жидулёва Н.В.
4.18	Координация участия педагогических работников в подпрограмме «Социальная ипотека»	В течение года	Дорофеева Н.М.
4.19.	Организация работы по участию представителей образовательных организаций в конкурсе «Наше Подмосковье»	Май 2021 г.- сентябрь 2021 г.	Дорофеева Н.М. Контиевская М.А.
4.20.	Сбор заявок от школ и оформление общей заявки в педагогические ССУЗы и ВУЗы на молодых специалистов	Февраль-май 2021 г.	Дорофеева Н.М.
4.21	Взаимодействие с областными педагогическими ССУЗами и ВУЗами по вопросам молодых специалистов	Март 2021 г.	Дорофеева Н.М.
4.22	Оформление документов на молодых специалистов	Август-октябрь 2020г.	Дорофеева Н.М.
4.23	Ведение банка данных молодых педагогов	В течение года	Дорофеева Н.М.
4.24	Работа по профессиональной ориентации выпускников школ	В течение года	Дорофеева Н.М., директора школ
4.25.	Заключение договоров о целевом приеме с ВУЗами, заключение целевых договоров о	Февраль-июнь 2021	Дорофеева Н.М.

	целевом обучении с выпускниками 11-х классов	г.	
4.26.	Оформление наградного материала	В течение года	Акимова А. А. руководители ОО
4.27.	Организация и проведение конкурсов педагогического мастерства	В течение года	Контиевская М.А. Акимова А. А.
V. Составление форм федеральных статистических наблюдений и отчетности			
5.1.	ОО-1 (Федеральные статистические наблюдения)	Сентябрь-октябрь 2020г.	Акимова А. А. Левшанов М.А. руководители ОУ
5.3.	Составление годовой и ежеквартальной отчетности в управление муниципальной статистики	В течение года	Дорофеева Н.М. Акимова А. А. Специалисты УО
5.4.	Составление прогноза социально-экономического развития г.о. Лобня	Апрель 2021 г.	Дорофеева Н.М. Акимова А.А. Специалисты УО
5.6.	Мониторинг деятельности образовательных учреждений в 2020-2021 учебном году	Декабрь 2020г.	Дорофеева Н.М. Акимова А. А. Специалисты УО
5.7.	Составление отчетности для размещения в Региональной системе электронного мониторинга (РСЭМ)	Ежедневно / ежемесячно/ ежеквартально	Акимова А.А.
VI. Работа с архивными документами			
6.1.	Формирование документации в дела в соответствии с номенклатурой дел	В течение года	Шайдарова Е.Г.
6.2.	Выделение дел к уничтожению	В течение года	Шайдарова Е.Г.
6.3.	Составление описей № 1 и № 2	В течение года	Шайдарова Е.Г.
VII. Дошкольное образование			
7.1.	Мониторинг системы дошкольного образования г.о. Лобня	В течение года	Коноводова Е.В.
7.2.	Внесение данных в региональную систему электронного мониторинга Московской области	Ежемесячно	Коноводова Е.В.
7.3.	Составление отчетных показателей социально-экономического развития в разрезе ДОУ	В течение года	Дорофеева Н.М. Коноводова Е.В.
7.4.	Отчеты по численности детей для экономического отдела Администрации	Ежемесячно	Дорофеева Н.М. Коноводова Е.В.
7.5.	Подготовка ответов по обращениям и жалобам граждан в вопросах дошкольного образования	В течение года	Дорофеева Н.М. Коноводова Е.В.
7.6.	Ведение документации и подготовка отчетности в разрезе «дорожной карты» системы дошкольного образования	По запросу МО МО	Дорофеева Н.М. Коноводова Е.В.
7.7.	Прием граждан по вопросам дошкольного образования, постановки на очередь,	Ежедневно	Дорофеева Н.М.

	оформление направлений в ДОУ		Коноводова Е.В.
7.8.	Организация зачисления детей в дошкольные учреждения города	Июнь – август 2021г.	Коноводова Е.В. Руководители ДОУ
7.9.	Организация работы психолого-медико-педагогической комиссии	В течение года	Лебедева Е.Н.
7.10.	Проведение ПМПК по обследованию детей в ДОУ	Апрель-август 2021г.	Лебедева Е.Н. Руководители ДОУ
7.11.	Проведение ПМПК по обследованию детей школьного возраста	Постоянно по плану	Лебедева Е.Н.
7.12.	Проведение внеочередных ПМПК	В течение года	Лебедева Е.Н.
7.13.	Организация и проведение конкурсов различных направлений в общеобразовательных и дошкольных учреждениях	В течение года	Контиевская М.А. Коноводова Е.В.

VIII. ЕГЭ

8.1	Координирование и организация работы по проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов на территории г.о. Лобня	В течение года	Акимова А. А. Цень И. С.
8.2	Координирование и контроль работы защищенного канала связи	В течение года	Цень И. С. Левшанов М.А. Руководители ОУ ППЭ

Обеспечение общедоступности и информационной открытости ОУ города

1	Проведение электронного мониторинга реализации основных направлений модернизации образования	Ежемесячно	Дорофеева Н.М. Акимова А. А. Контиевская М.А.
2	Контроль за работой защищенного канала связи с целью защиты персональных данных выпускников учреждений и педагогов-организаторов при проведении ЕГЭ	Ежемесячно	Цень И. С. Левшанов М.А.
3	Контроль за эффективностью использования автоматизированной системы мониторинга комплексной безопасности и подготовки к новому учебному году	Июль-август 2021	Магина И. Г..
4	Ведение новостного раздела в социальных сетях	В течение года	Специалисты УО

Проведение итоговой аттестации учащихся 11-х классов

1	Методическое сопровождение педагогов и школьной администрации по вопросам проведения ЕГЭ-2021	В течение года	Акимова А. А. Цень И. С.
2	Утверждение нормативно-правовых и локальных актов по процедуре проведения ЕГЭ-2021	В течение года	Зиновьев В.А.
4	Создание муниципальной информационной системы данных выпускников ОУ	В течение года	Цень И.С.
5	Обучение всех категорий участников ЕГЭ-2021 (организаторы, руководители ППЭ, уполномоченные ГЭК)	Сентябрь 2020 – апрель 2021 года	Цень И. С.
6	Проведение ЕГЭ-2021 в основные и дополнительные сроки по отдельному плану	Май-июль 2021	Цень И. С.

			Акимова А. А.
7	Анализ результатов ЕГЭ-2020	Июль 2021	Цень И. С. Акимова А. А.
Повышение социально-психологической культуры педагога, развитие навыков анализа и самоанализа			
1	Организация городского конкурса педагогического мастерства «Педагог года» по номинациям «Учитель года – 2021» и «Воспитатель года – 2021»	Октябрь 2020– декабрь 2020.	Контиевская М.А. Акимова А. А.
2	Организация участия педагогов города в выездных совещаниях и семинарах	В течение года	Контиевская М.А. Акимова А. А.
Проведение курсовой подготовки и аттестации педагогических работников			
1	Организация курсов для руководителей ОУ и заместителей	В течение года	Клевцова Н. Ю.
2	Выявление запросов и потребностей педагогов в курсовой подготовке	Август 2020	Клевцова Н.Ю.
3	Контроль за функционированием и актуализация базы данных педагогических работников в 2020 – 2021 уч. год	В течение года	Клевцова Н.Ю.
4	Контроль за формированием заявочной базы по повышению квалификации на 2020 – 2021 учебный год.	Октябрь-ноябрь 2020, март-апрель 2021 года	Клевцова Н.Ю.
5	Направление на курсы ПК педагогов района в учреждения региональной сети	В течение года	Клевцова Н.Ю.
6	Осуществление консультативной помощи по прохождению курсовой подготовки для различных категорий педработников	В течение года	Клевцова Н.Ю. Контиевская М.А.
Создание условий для укрепления и сохранения здоровья детей, раскрытия их физических, интеллектуальных, нравственных способностей путём осуществления физкультурно-оздоровительной, спортивно-массовой и воспитательной работы			
1	Участие в зональных и областных соревнованиях по различным видам спорта	В течение года	Дорофеева Н.М. Руководители ОУ
3	Организация методического сопровождения педагогов физической культуры (проведение ГМО и совещаний)	По плану ГМО	Контиевская М.А.
4	Контроль за соблюдением норм охраны труда и ТБ в спортивных зданиях и сооружениях ОУ района	В течение года	Магина И. Г.
5	Организация и проведение муниципального этапа, и сопровождение участия в областном этапе «Президентских спортивных игр» и «Президентских спортивных состязаний».	Сентябрь-декабрь 2020 года	Дорофеева Н.М. Руководители ОУ
Контроль за соблюдением законодательства в сфере образования, организацией и ведением образовательного и воспитательного процессов, выполнением принятых управленческих решений			

1	Взаимодействие с контролирующими органами по вопросам комплексной безопасности образовательных учреждений района	В течение года	Магина И. Г.
3	Контроль за созданием и ведением нормативно-правовой базы по комплексной безопасности образовательного процесса	В течение года	Магина И. Г.
4	Контроль за подготовкой ОУ города к началу нового учебного года 2021- 2022	Январь-июль 2021	Кирюхова В.С. Магина И. Г.
5	Техническое обследование зданий и сооружений	В течение года	Кирюхова В.С.
Обеспечение безаварийной работы образовательных учреждений			
1	Организация проведения текущих и капитальных ремонтов в 2021 году	До 10.12.2020	Кирюхова В.С.
2	Подготовка ОУ к отопительному сезону	Август – сентябрь 2020 год	Кирюхова В.С., Магина И. Г.
Развитие и совершенствование физической защиты ОУ			
1	Мониторинг состояния физической защиты ОУ: - периметровое ограждение, освещение периметра и территории ОУ, - организация работ по оборудованию и ремонту освещения периметров и территорий ОУ.	В течение года	Магина И. Г.
2	Проверка по организации охраны ОУ: осуществление мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности детей и работников, при проведении организованного отдыха в период проведения осенних, зимних и летних каникул	Январь 2021 года По мере необходимости В течение года	Магина И. Г.
3	Организация взаимодействия с органами МВД, ФСБ, ГО и ЧС по городскому округу Лобня	В течение года	Магина И. Г.
4	Проведение месячника по вопросам гражданской обороны, защиты сотрудников и обучающихся образовательных учреждений от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	В течение года	Магина И. Г.